

附件2

110至111年度新北市數位學習推動計畫

110年度數位學習創新教案設計

服務學校	新北市三峽區中園國民小學		設計者	吳志儉
領域/科目	資訊領域(自編)		實施年級	五年級
單元名稱	手作口說作簡報		總節數	共 2 節， 80 分鐘
行動載具 作業系統	<input type="checkbox"/> Android 系統 <input type="checkbox"/> Chrome 系統 <input type="checkbox"/> iOS 系統 <input checked="" type="checkbox"/> Windows 系統			
設計依據				
學習 重點	學習表現	1. 資 t-III-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 2. 資 a-III-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。		核心 素養
	學習內容	1. 資T-III-3瀏覽器的使用 2. 資T-III-5數位學習網站與資源的使用 3. 資T-III-9雲端服務或工具的使用		
教材來源		自編		
教學設備/資源		Windows 桌機		
使用軟體、數位 資源或 APP 內容		學習吧平台、power point2019、chrome		
學習目標				
<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生能藉由學習吧平台，進行 power point 簡報製作的技巧練習。</li> <li>● 學生能與組員進行分組討論，學習工作分配的方式。</li> <li>● 學生能利用網路資源，蒐集簡報所需的資料。</li> <li>● 學生能觀他人的作品，省思自己作品調整的方式。</li> </ul>				

教學活動設計		
教學活動內容及實施方式	時間	使用軟體、數位資源或APP內容
<p>一、引起動機：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師利用網路資源，介紹臺灣著名的景點及其周邊之交通、美食。</li> <li>2. 利用 youtube 資源，以動態的影片提升學生之興趣。</li> </ol> <p>二、發展活動：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合課本第三單元「校外教學 Happy Go」，學生利用學習吧平台上教師預錄之簡報製作技巧影片，進行簡報技巧之練習。</li> <li>2. 將學生作隨機分組，每組3~4人，請學生討論最想去的一個景點，作為合作簡報的主題。</li> <li>3. 請學生思考介紹自己想去的景點時，有哪些方向的資料可以呈現，並分配好每一組員需蒐集的資料類型和方向。</li> <li>4. 學生利用網路資料，蒐集簡報所需的照片、文字資料、音樂…等，並儲存於雲端空間中。</li> <li>5. 各組學生各自製作1頁投影片，最後由組長統整為一份簡報。</li> <li>6. 各組分別討論簡報內容是否有需調整之處，並進行修正。</li> </ol> <p>三、總結活動：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各組推舉一人代表全組對全班進行簡報</li> <li>2. 各組組內先進行簡報練習，組員之間彼此予以鼓勵、回饋及建議。</li> <li>3. 負責簡報者實地對全班進行簡報，一組簡報完畢，其餘各組予以回饋及建議。</li> <li>4. 最後由教師予以回饋及建議。</li> </ol> <p>四、評量活動：</p> <p>請小朋友針對各組發表的內容予以投票評分，由教師表揚表現優秀之組別。</p>	<p>5</p> <p>15</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>15</p> <p>5</p>	<p>1. 學習吧數位學習平台</p> <p>2. Power point2019</p>
<p><b>教學成果</b></p> 		
<p>說明:學生藉由學習吧平台，學習教師預錄之簡報製作技巧。</p>	<p>說明:學生分組討論簡報的方向及工作分配的方式。</p>	



說明:學生利用瀏覽器蒐集網路資源。

說明:學生分組共同完成簡報作品。

**教學心得與省思**

1. 相較於教師邊示範，邊讓學生練習的方式，利用預先錄製的教學影片確實可以達到讓學生自主學習的目的，當學生遺忘操作步驟時，可以回看影片來重複練習以加深印象。
2. 班級學生的資訊能力落差頗大，進行簡報製作技巧練習時，程度較落後的學生需要反覆觀看影片才能完成，導致課程進度延遲。
3. 多數小組間的討論，可以激發不同的想法，經過幾次的修正之後，可以讓簡報的內容逐步完善。
4. 部分學習程度落後的學生，在小組討論時也常淪為陪襯，發言及決定權易掌握在特定學生上，需由教師隨時予以提醒及鼓勵。
5. 多數學生過去在學習歷程中，少有上台發表的經驗，因此在上台發表簡報時較易緊張及辭不達意，日後需透過更多練習，應該能有所改善。

**參考資料**

Power point 2019簡報製作—小石頭文化有限公司。

**附錄**

**POWERPOINT 第三課 校外教學簡報工作分配表**

班級：◦	組別：◦
組員：◦	
說明：小朋友，透過前三課的學習，大家對於 POWERPOINT 應該有了基礎的操作能力了，接下來，讓我們分組討論看看，假如我們和朋友一起去旅行，會有什麼東西是可以介紹給大家的呢？分配好每位組員要負責的方向後，在下方填寫好內容，開始收集資料吧！◦	
一、主題	請問你們要去的地點是？◦
二、各個組員負責項目	組員一：◦
	組員二：◦
	組員三：◦
	組員四：◦