

112 科技輔助自主學習公開觀課導學教案

日期： 20231129

時間： 1 節課每節 40 分鐘共 40 分鐘

班級： 606

科目： 六年級南一版數學上學期第 8 單元

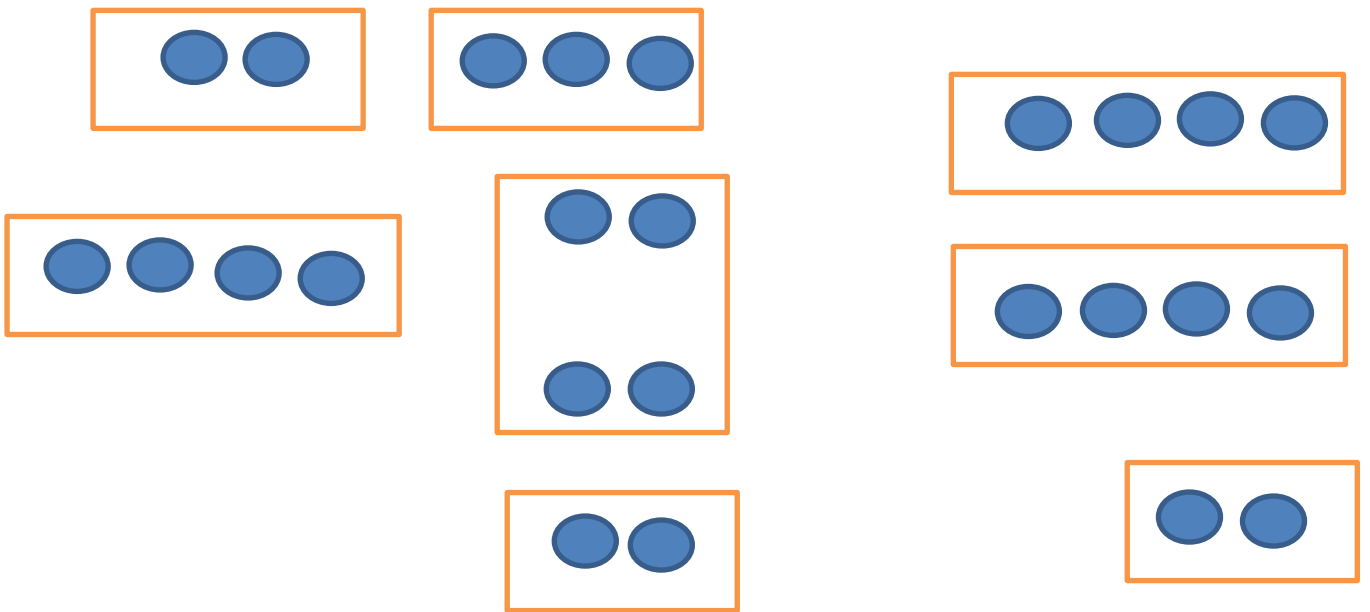
課題： 速率

節數： 合計 6 節，本課為第 5 節

授課老師： 沈亞倫

觀課老師： ○○○ 老師

液晶電視



課堂設計

學習設計說明		
<p>一、本單元能力指標：</p> <p>N-3-16 能認識導出單位並做簡單的應用。</p> <p>N-3-17 能理解速度的概念與應用，認識速度的常用單位及換算，並處理相關的計算問題。</p> <p>6-n-11 能理解常用導出量單位的記法，並解決生活中的問題。</p> <p>6-n-12 能理解速度的意義及其常用的單位。</p> <p>6-n-13 能利用常用的數量關係，列出恰當的算式，進行解題，並檢驗解的合理性。</p> <p>連結：</p> <p>C-R-1、C-R-2、C-T-1、C-T-2、C-T-4、C-S-1、C-S-2、C-S-5、C-C-1、C-C-3、C-C-5、C-C-6、C-C-8、C-E-1、C-E-4。</p> <p>上課時間；本單元共 6 節課 360 分鐘。</p>		
<p>二、學生先備知識：</p> <p>1. 6-n-10 能理解正比的意義，並解決生活中的問題。</p>		
<p>六、本單元學習目標：</p> <p>6-n-12 能理解速度的意義及其常用的單位能在具體情境中</p> <p>1. 知道求速率的公式為距離 ÷ 時間 = 速率。</p> <p>2. 能利用速率的概念，解決日常生活中有關速率的問題。</p>		
<p>七、評估準則：</p> <p>1. 能正確的說出答案。</p> <p>2. 能說出正確的解題過程與結果。</p> <p>3. 能評極解題的合理性。</p> <p>4. 能參與討論/ 發表。</p>		
<p>八、教學資源：</p> <p>1. 因材網、工作分配單、小組互評規準評分表</p> <p>2. 觸碰式螢幕、平板電腦(iPad)</p>		
<p>九、評量方式：小組互評規準評分表、小組討論</p>		
課堂組織（環節、次序、銜接、時間）	學習任務（應用性、複雜性、自主度、合作性）	教學支援（講解示範、提問引導、回饋評估、課堂氛圍）
課前自學		
1. 學生自學	<p>1. 教師在因材網以 6-n-12 能理解速度的意義及其常用的單位。指派知識結構學習任務，請學生於課前完成任務，並記錄學習重點。</p> <p>2. 完成影片觀看後自行進行因材網練習題與</p>	<p>1. 教師觀看學生學習進度百分比，了解學生學習狀況。</p> <p>2. 摘要記錄任務討論區學</p>

	<p>動態評量教學。</p> <p>3. 觀看影片時記錄學習重點在學習單。</p> <p>4. 學生檢視課前利用因材網自學的成果，是否達成以下知識節點的子技 6-n-12 能理解速度的意義及其常用的單位能在具體情境中。</p>	<p>生學習問題與討論內容。</p> <p>3. 觀看學生練習題與動態評量的錯誤類型。</p>
單元 10 第三節課 40 分鐘		
1. 教師導入(5 分鐘)	<p>各組依照教師指派看完影片與練習題。現在來看看大家答對的狀況(教師展示因材網學生學習結果)，說明學生錯誤的原因，並說明本節課學習重點。</p> <p>1. 說明本節課學習重點。</p> <p>(1)知道求速率的公式為距離 ÷ 時間 = 速率。</p> <p>(2)能利用速率的概念，解決日常生活中有關速率的問題。</p> <p>(3)* 知道全部的距離與全部的時間，在題型中能求出 [平均速率]。</p> <p>2. 螢幕顯示練習題錯誤類型進行說明解釋。</p> <p>3. 進入討論區問與答 最新問題(小組合作學習討論題目)</p>	<p>1. 教師分析因材網中學生學習任務的討論資料，設計分組討論的題組。</p> <p>2. 分析學生練習題的幾個學習盲點與疑問。</p> <p>3. 小組工作分配表(附件一)</p>
2. 教師導學(35 分鐘)	<p>1. 教師依照學生歸納整理，進行難題說明。</p> <p>2. 公布回家功課~並完成單元練習卷。</p> <p>3. 規定練習討論區其他組題目與習作題目為回家作業。</p>	<p>1. 引導學生完成自主學習紀錄。</p> <p>2. 討論區題目練習題完成</p> <p>3. 完成習作練習題</p> <p>4. 利用因材網影片複習</p>

附件一

科技輔助自主學習合作分組小組工作分配單

組別：第一組 第二組 第三組 第四組 第五組 第六組

學習重點：6-n-12 能理解速度的意義及其常用的單位

組內工作分配表：(請各小組成員討論後填入姓名)

編號	代號	分配任務	學生姓名
1	組長	主持小組成員討論 (需引導小組成員討論並說明講解題方式)	
2	副組長	確認組內小組合作流程完成組內自評	
3	記錄長	彙整小組解題記錄與成果	
4	報告長	上台報告並說明解題方式及原理 (依照解題步驟詳細說明)	
5	檢核長	進行確認他組解題是否正確(互評標準：逐條 確認各組解題是否符合互評標準表單)	