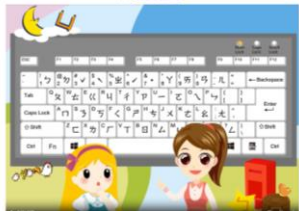
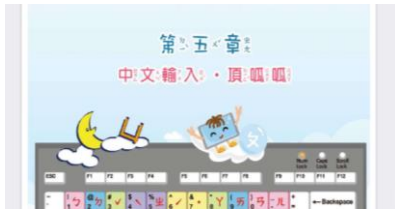


〈資訊課-中文打字〉簡案

服務學校	新北市永和區永平國小	設計者	陳修柔	
領域/科目、版本	宏全版-win10	實施年級	三	
單元名稱	第五課中文打字	教學堂次	第一節課	
教學資源	電腦、課本			
學習重點	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 國 3-II-2 運用注音符號，檢索資訊，吸收新知。			
教學計畫內容				
課程內容		時間	教學檢核	教學資源/教學成果
課前自學	【引起動機】 一、【課前-學生自學】看完影片認識微軟輸入法 1. 輸入法教學影片：學生自行點選影片連結觀看教學影片	10分	完成課本的鍵盤注音符號填空	
	【發展活動】 一、【課中-學生自學+教師導學】電子書 1. 線上書籍畫記：學生閱讀電子書內容，熟悉微軟新注音輸入法，在電子書上劃記注音符號的四個聲調位置。 2. 教師導學：老師示範如何切換輸入法，中、英模式切換。並介紹注音輸入與組字，包括自動辨識選字、自行選字或換詞、標點符號輸入等。 二、【課中-組內共學+組間互學】小組介紹-五段文字（合作學習法） 1. 利用五段文字介紹你們的小組，將你們的介紹打在 wordpad 裡面後，將檔案上傳。	10分 5分 5分	完成電子書劃記並完成作業	
課後評量	【總結活動】 一、【課後-學生自學】作業-成語打字 1. 回家功課：利用學習吧繳交作業	10分	完成回家作業	